**2023届毕业生资格审查要点**

1. **审核要求：**
2. 通识选修课≥6个学分，其中至少含一门艺体类；
3. 课程全部通过；
4. 学位绩点≥2.0；民族生绩点≥1.0；学位课程补考通过的，只

计60分

1. CET4级或6级≥425分；如不达，则用[CET分数÷7.1+大学英

语（四）成绩]÷2 ≥60分；小数点后须保留两位；

民族生和小语种学生CET不做要求，大学英语课程须及格；

高水平运动员有相应减免政策，具体由体科院汇总符合政策学

生名单过来。

1. 处分：受到过留校察看及以上处分的无论是否解除，都不授予

学位证书。

1. 有学籍异动的同学（降级、转专业、退伍、复学等）请注意：

请在教务信息系统查询“学期成绩”显示的科目，与班级一般同学课程对比，须一致（包括学分、考核方式、课程名称等）都一样才行，否则不能通过毕业资格审查。只有难度高的能被承认，其他的一律需要报名后续或补修。课程代码和学时这两项不用管，这两项在成绩单上不出现。

【例：一个学生学籍异动前修过了“国际金融”必修，3学分，考查课，但是学籍异动后，该生的同班同学都是修“国际金融”必修，3学分的考试课。那么，该生必须要报“后续”修“国际金融”必修，3学分的考试课。反之，可以不用再修，考试课可以被认可替代考查课，高学分的可以被认可，简言之，难度高的可以被认定。

例2：管理学原理和管理学，仅名字不一样，学分、内容、考察方式均一样，这就是一门课。】

**二、学分成绩认定冲抵：**

1. 计算机证书冲抵计算机课，计60分。VFP抵VFP；Office抵Office，类型须一致；
2. 二学历或转专业前的课程冲抵通识选修课；
3. 高水平运动员根据相关政策办理成绩隐藏，最后一个学期统一发申请表格；其他减免政策由体科院老师统一汇总给我院；
4. 退伍军人可凭军官证直接认定军事训练、体育一至四的成绩，记为90分或优秀；

学分成绩认定将统一发申请认定的表格和系统申请操作流程！

* 毕业资格审查工作均以班级为单位下发审查结果，有问题以班级为单位上报。
* 根据成绩的不断更新每一次审查可能会有新的进展，所以，前期的审查不作为最终和绝对参考结果。学生本人一定要严格的自查！
* 不尽之处随时补充！